



In het huidige economisch klimaat moeten bedrijven zich steeds flexibeler opstellen. Deze tendens wordt doorgetrokken naar het werkcrooster van het personeel, waardoor de implementatie van een systeem voor de berekening van de aanwezige tijd zich opdringt. DinClock is een baanbrekend en modern concept dat aan deze verwachting voldoet. Als flexibel systeem kan het worden aangepast aan en afgestemd op de veranderende behoeften van de beheerder ervan.



# DinClock

Eenvoud

Intutief

Efficiëntie

Duidelijk

Transparantie



# DinClock



## Een tijdbeheersysteem?

**U hebt er al bij stilgestaan, maar...**



*U hebt net geen tijd te verliezen*



*Zou uw personeel dit systeem kunnen aanvaarden?*



*Bestaan er in uw onderneming talloze verschillende werkregelingen?*



*Is een prikklok niet geschikt voor uw werkomgeving?*



*Momenteel beheert u uw verlofdagen waarschijnlijk manueel of beschikt u misschien zelfs nog over verouderde mechanische prikklokken. Of misschien bent u wel uiterst gedreven geworden in het invullen van tabellen om aanwezigheidsuren te berekenen.*

## Hebt u er niet genoeg van om urenlang

- Achter tijdkaarten te vragen
- Vragen van personeelsleden betreffende hun gepresteerde uren en verlofdagen te beantwoorden
- De gepresteerde uren van elk personeelslid te corrigeren en herberekenen
- De wettelijke werkuren en overuren opnieuw in te voeren
- De door het diensthoofd goedgekeurde verlofaanvragen opnieuw in te voeren
- De codes voor afwezigheden, werkdagen en betaalde verlofdagen opnieuw in te voeren voor uw sociaal secretariaat of uw bezoldigingssoftware



*En dit alles zonder fouten?*



## Hebt u al stilgestaan bij wat er allemaal komt kijken bij het beheer van de aanwezigheidsuren van het personeel?

- Controleren of de aangegeven uren werkelijk werden gepresteerd
- Rekening houden met de verschillende werkregelingen en voorrechten van elkeen (voltijds, deeltijds, flexibel uurrooster, inhaalverlof na uitzonderlijke prestaties, anciënniteitsverlof,...)
- Toezicht houden op de aan- en afwezigheden binnen een team om een constante personeelsbemanning te waarborgen
- De door de verschillende diensthoofden verstrekte gegevens bundelen en controleren of alles overeenstemt met de gegevens van de personeelsdienst

Hier komt nog bovenop dat inconsistentie tussen de personeelsleden onderling en een gebrek aan precisie bij de controle van de aanwezigheden vermoedens van bedrog in de hand werken. En dit vertaalt zich vaak in een afnemend vertrouwen jegens het personeel.

# DinClock



## Maak het u gemakkelijker

Ons tijdbeheerssysteem onthoudt de priktijden en **berekent in realtime de gepresteerde uren**. Bovendien kan elk personeelslid te allen tijde via het systeem **diens aantal verlofdagen** of maaltijdcheques raadplegen. Het systeem brengt **in realtime in kaart wie aanwezig**, afwezig of met verlof is...

Wenst u een gegevensoverzicht voor het voltallig personeel of een specifieke dienst te raadplegen, dan kan het systeem u in een handomdraai een rapport verstrekken. Naargelang de opties volstaat één enkele invoer om **een verlofaanvraag** te

registreren, aan een verantwoordelijke voor te leggen, goed te keuren of te weigeren en de beslissing aan de betrokkene mee te delen. Ook kunnen de gegevens worden **overgedragen naar de bezoldigingssoftware** of het sociaal secretariaat. Een hoop functies waarmee u, naast beheerstaken, tevens **tijd kunt winnen**.





*U hebt net geen tijd te verliezen*

## Verdeel de taken

Het systeem stelt gebruikers in staat:

- hun eigen verlof- of inhaalverlofaanvraag in te dienen en door hun leidinggevenden te laten goedkeuren
- hun aantal verlofdagen te raadplegen
- hun aantal complementaire, buitengewone of overuren te raadplegen

Het systeem stelt beheerders in staat:

- laattijdige aankomsten of vroegtijdige vertrekken in de gaten te houden
- verlof- of inhaalverlofaanvragen goed te keuren
- uurroosters te plannen
- aanwezigheden te controleren
- de samenhang van gegevens te controleren



# DinClock



Zou uw personeel dit systeem kunnen aanvaarden?

## Transparantie van het systeem

Elk personeelslid dat over een pc beschikt, kan met een gebruikersnaam en wachtwoord zijn/haar persoonlijke situatie raadplegen. Hij/zij heeft zicht op de priktijden, de gepresteerde uren, het aantal verlofdagen en de agenda.

Al deze gegevens staan te allen tijde tot zijn/haar beschikking en hij/zij hoeft niet langer een bestandje met gepresteerde uren bij te houden of de personeelsdienst te bellen.

De situatie kan in realtime worden geraadpleegd. Het personeelslid kan er zelfs opmerkingen aan toevoegen. Bijvoorbeeld om vertraging te verantwoorden.

De opmerking wordt bewaard, waardoor de personeelsdienst tijd uitspaart en geheugenwerk wordt vermeden.

The screenshot shows the DinClock software interface. At the top, there is a navigation menu with options: Personeel, Educateur 1, Rapporten, Parameters, Plaat, and Aanvragen. Below this is a sub-menu for Educateur 1: Agenda, Gegevens, Status, and Aanvragen. The main content area displays a calendar for January 2016, with the date Tuesday, January 26, 2016, 8:09 AM highlighted. Below the calendar, there is a section for 'E-2 Educateur - 03u00' with a 'DAG TELLERS' table and a 'SALDO'S' table. The 'DAG TELLERS' table shows 'To Justiferen (info)' with a value of 2u00. The 'SALDO'S' table shows 'Totaal wettelijke gevestigde uren' as 8u00, 'Wettelijke prestatie' as 8u00 (800%), and 'Niet goedgekeurde overuren' as 4u00. Below these tables is a 'SALDO VERLOFDAGEN' table and an 'ANOMALIEËN/INFORMATIES' section with a red 'Afwezig...' message. At the bottom, there is a 'PUNTINGEN' section.

SALDO'S	
Totaal wettelijke gevestigde uren	8u00
Wettelijke prestatie	8u00 (800%)
Niet goedgekeurde overuren	4u00

SALDO VERLOFDAGEN			
	TOEGEKEND	OPGEVORMEN	TOEGED
Jarlijkse verlof	27 d	24 d	3 d
Verlof vorig jaar	6 d	0 d	6 d
Extra logaal verlof	14 d	1 d	13 d
Betaalde feestdag vrij te keuze	4 d	0 d	4 d
Recup extra prestatie	3u00	0u00	2u00



*Bestaan er in uw onderneming talloze verschillende werkregelingen?*

## Even flexibel als uw organisatie

- U kunt eindeloos uurroosters opstellen
- U kunt naar hartenlust gebruikers en gebruikersgroepen registreren
- Iedere werkregeling kan op individuele basis worden ingesteld (voltijds, deeltijds, in teamverband).

Wat dienstverlening betreft, bieden we u twee instellingswijzen aan:

- Configuratie op maat
- DinClock Premium, een snelle configuratie op basis van keuzes tussen standaardopties

The screenshot shows the DinClock software interface. At the top, there is a menu bar with the following items: Home, Configuratie, Rapporten, Parameters, Instel, Afdelingen, and Administratie. Below the menu bar, there is a sub-menu with: Overzicht, Gegevens, Dienstregeling, Dag Types, Tijdsuren, Tellingen, and Opties. The main content area is titled "Dienstregeling" and contains a table with the following data:

NAAM	DAGEN	Totaal aantal uren
4/5 Woensdag 07u36	7	30u24
4/5 Woensdag 08u00	7	32u00
Arbeiders 14u00-22u00	7	40u00
Arbeiders 2 pauze	14	00u00
Arbeiders 22u00-06u00	7	40u00
Arbeiders 6u00-14u00	7	40u00
Arbeiders - 08u00-18u00	7	40u00
Bediende - 07u36	7	30u00
Educateur 1	7	36u00
Educateur 2	7	36u00
Educateur 3	7	36u00
Expo	7	40u00
Productie	21	120u00



# DinClock



*is een prikklok niet geschikt voor uw werkomgeving?*

## Voor elke omgeving een geschikte prikklok

We bieden verschillende prikklokken aan. Elke prikklok heeft een identificatiecode voor 125 KHz of Mifare/Desfire. In functie van uw behoeften kunt u ze aanpassen aan uw bestaande badges\*. Of gebruikmaken van uw biometrische vingerafdruk.

Ook kunt u van op uw werkplek of met uw Android-smartphone prikken. Of gebruikmaken van de in- en uitgangen op de toegangscontrolelezers van Dinec.

### Prikklok met badge DCK-021



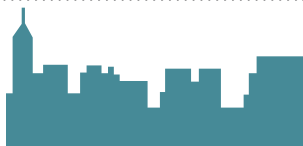
Met een nabijheidslezer van 125 khz, een langs achteren verlicht, blauw scherm en 5 polyvalente toetsen. De prikklok ondersteunt verschillende prikmethoden (automatisch, met te valideren selectie IN-OUT-MISSION). De prikklok wordt standaard gevoed op 230 VAC en kan worden aangesloten op uw informaticanetwerk.

### Biometrische prikklok DCK-6057



Deze terminal is speciaal ontworpen voor prikkloktoepassingen met biometrische vingerafdruk. De grafische weergave geeft gegevens op duidelijke wijze weer, zoals de gebruikersnaam, diens status vóór het prikken (aanwezig-afwezig), het beheer van opdrachten of het aangeven van anomalieën.

### Prikklok met badge DCK-6022



Deze terminal is speciaal ontworpen voor prikkloktoepassingen met badge. De grafische weergave geeft gegevens op duidelijke wijze weer, zoals de gebruikersnaam, diens status vóór het prikken (aanwezig-afwezig), het beheer van opdrachten of het aangeven van anomalieën.

### Applicatie voor mobiele puntingen



For mobile workers

\*naargelang het model. Test te verrichten



## De software

Het DinClock-product werd speciaal ontworpen **met het oog op het registreren, het beheer van de aanwezigheidsuren en het plannen van de uren**. Elk type uurrooster kan ermee worden ingesteld, ongeacht of het zich uitstrekt over één dag, twee dagen met een prikklokbezoek om middernacht of over een cyclus van meerdere dagen en buiten een week- of maandformaat.

Aan elke gebruiker wordt een standaard uurrooster toegekend. Het systeem **registreert en berekent de priktijden en spoort hierbij automatisch eventuele anomalieën op**. Zodoende kan de personeelsverantwoordelijke onmiddellijk inspelen op 'speciale' gevallen en de nodige correcties of verantwoordingen aanbrengen. De agenda maakt het mogelijk langere periodes in kaart te brengen.

Aangezien de prikklokgegevens niet alleen zijn bestemd voor leidinggevenden en beheerders maar ook voor werknemers, schept het overzicht op de priktijden en de rekenresultaten **vertrouwen onder gebruikers**.

DinClock wordt volledig ondersteund door een webserver. Deze structuur ondersteunt een onbeperkt aantal werkposten, alsook de integratie van volledige IP-prikklokken in het informaticanetwerk.

We kozen dus voor een toepassing die 100% op intranet is gericht, op basis van het gebruik van een internetbrowser om het systeem te raadplegen. Op de beheer- of weergaveapparatuur moet dus geen specifieke software worden geïnstalleerd.

**DinClock is een eenvoudig, gebruiksvriendelijk product dat een basisoplossing biedt en in de toekomst de overschakeling op een complexer systeem mogelijk maakt.**

### Basis software

DCK-001 DinClock beheer software max 20 gebruikers
DCK-002 DinClock beheer software max 100 gebruikers
DCK-003 DinClock beheer software max 500 gebruikers
DCK-004 DinClock beheer software max 1000 gebruikers
DCK-005 DinClock beheer software max 2000 gebruikers

DCK-006 DinClock beheer software max 5000 gebruikers
DCK-007 DinClock beheer software max 10000 gebruikers
DCK-008 DinClock beheer software max 20000 gebruikers
DCK-009 DinClock beheer software max 50000 gebruikers
DCK-035 Licentie voor Tikklck op PC



## OPTIMALISEER HET BEHEER VAN DE WERKTIDEN VAN UW WERKNEMERS



# DinClock



## Funcities

Door de vergaring van de prikklokgegevens **kan de aanwezigheidsstatus** van alle medewerkers in realtime in kaart worden gebracht

De voornaamste functies zijn:

- Het toekennen van kenmerken aan gebruikers: identificatie, lidmaatschap van verschillende groepen (functies, diensten, categorie, enz.), bepaling van het uurrooster, begin- en einddata arbeidsovereenkomst, toekenning van unieke waarden aan gebruikers.
- Het bepalen van uurroosters: voltijds, deeltijds, uurrooster per cyclus van meerdere weken, nachtuurrooster. In het systeem worden tevens opdrachten beheerd.
- Het plannen van uurroosters met simulaties van het aantal aanwezige personen en het controleren van de per cyclus geconfigureerde uren.
- Het berekenen van de prikkloktijden. Bij elke prikhandeling wordt een programmeerbare berekeningsformule uitgevoerd. Zo kunnen verschillende formules worden toegewezen naargelang het uurrooster en kunnen laatheidsstraffen worden opgelegd.
- Het systeem beheert verlofdagen en speciale dagen.
- Feestdagen kunnen op voorhand worden geprogrammeerd en, zo nodig, met verlofdagen worden gecumuleerd.
- De berekening van overuren gebeurt automatisch en wordt eventueel door een leidinggevende goedgekeurd.
- Deze uren kunnen vervolgens worden ingehaald onder de vorm van hele dagen, halve dagen of uren.
- Wanneer de geprogrammeerde waarden worden overschreden, kunnen er statistieken en alarmen worden voortgebracht.
- De overdracht van tellerwaarden naar externe software gebeurt via 'platte' bestanden. Aan elke teller kan een prestatiecode worden toegekend, zodat de externe software de verschillende gevallen van elkaar weet te onderscheiden.
- Er staan gebruikers verschillende personaliseerbare rapportmodellen ter beschikking.
- Beheer volgens diensten, groepen of afdelingen.

## Een uniek en gepersonaliseerd ingangspunt

Naam:

Wachtwoord:

WELKOM



## De software in detail

In het menu 'Personeel' kan uit de personeelslijst een personeelslid worden gekozen.

**DinClock**  
Tijdsregistratie

Personeel	Administra.	Rapporten	Parameters	Privé	Aanvragen
Lijst	Planning	Selectie	Aanwezigheden		

**Personeelslijst**

**Bedieningspaneel om:**

- de eerste letters van de gezochte naam te typen
- alfabetisch te rangschikken
- per groep te rangschikken

Gesorteerd op: Naam  
Verzameld per: -

Toon de gemaskeerde werknemers

EDU347654	Administrator
EDU870795	Educateur 1
EDU876542	Educateur 2
EDU876542	Educateur 3
EMP865432	Employé 1 avec flex
EMP576437	Employé 2 sans flex
EMPL83427	Employé 3 avec Flex et 4/5
DIR123456	Leclef Eric
PAL687678	Leroy Philippe
OUV4567886	Ouvrier jour
OUV912346	Ouvrier 1
OUV378645	Ouvrier 2
OUV986753	Ouvrier 3

- een nieuwe gebruiker aan te maken

Zodra de persoon is geselecteerd, kan de identificatiefiche worden geraadpleegd. Deze omvat:

**Van den Berg Jan : Gegevens**

**Algemeen** Tijdsregistratie Rechten

Naam: Van den Berg  
Voornaam: Jan  
Nummer van de werknemer: PAI.687678

e-mail adres:  
Telefoon:  
Functie: Dienst Chef  
Service: RH  
Werkplaats:  
Plaats:

Datum indiensttreding: 01/07/2015  
Datum uitdiensttreding: 31/12/2016

Omschrijving van systeemrechten: leidinggevende, HR-beheerder, administratief medewerker, enz....

Geen bruikbare vingerafdruk:

Badge 1:  
Badge 2:

- naam, voornaam, personeelsnummer

- datum indiensttreding of datum uitdiensttreding

- op basis van een fotobestand, dat kan worden bijgewerkt

- de verschillende badgecodes, biometrische vingerafdrukken

- de persoon kan aan meerdere groepen worden toegewezen

# DinClock



## Een agenda voor iedereen

Aan elke gebruiker wordt een agenda gekoppeld met daarin diens te presteren uren, afwezigheden, verlofdagen, ziektedagen, enz.



## Gepersonaliseerde instellingen

Algemeen Tijdsregistratie Rechten

Puntingscategorie: -

Vink het overeenkomende hokje aan om een andere waarde te specificeren dan deze van de puntingscategorie:

Dienstregeling: Bediende - 07u36

Verlof dagen: 15

Anciënniteit verlof:

Jeugdvakantie dagen:

Congés extra-légaux (jours):

Educatief verlof (uren):

Jours de Maladie sans certificat:

Maximum dagelijks flexuren: 2u00

Maximum maandelijkelijk flexuren:

Minimum maandelijkelijk flexuren:

Penaliteit middag:

Half dag verlof tijd:

Beheer van de flexuren: Ja

Afronding voor penaliteit: Nee

Automatische overuren: Nee

Betaalde overuren: Nee



## Een overzichtelijk dagscherm

- het dagelijks uurrooster

- saldo's op een bepaalde datum

- dagtellers

- tabel met aantal verlofdagen en overuren

- prikkloktijden

DAG TELLERS		SALDO'S	
Te Justifieren (info)	7u36	Totaal wekelijkse gejustifieerde uren	8u00 22u48(*)
Boni van de dag	1u04	Wekelijkse prestatie	7u36 22u48(*)
Prestatie (contractueel)	7u36	Flexuren	1u04 0u00(*)
Totaal gejustifieerde uren (info)	8u40	(*) Afsluiting van de vorige dag	

SALDO VERLOFDAGEN		TOEGEKEND	OPGENOMEN	TEGOED
Jaarlijksverlof		15 d	5 d	10 d
Betaalde feestdag vrij te keuze		2 d	0 d	2 d
Boni - heures flexibles		1u04	0u00	1u04

PUNTINGEN			
06/07/2015 07:45		Ingang	-
06/07/2015 12:10		Uitgang	-
06/07/2015 12:45		Ingang	-
06/07/2015 17:00		Uitgang	-

## Programmering van een onbeperkt aantal afwezigheids- en werkdagen

**AFWEZIGHEID (VERLOF, ZIEKTE,...)**

- Afwezigheid dagcontrol
- Ancienniteitsverlof
- Arbeidsongeval
- Bevallingsrust, Bevallingsverlof
- Compensatiedag
- Congé d'allaitement
- Educatief verlof
- Extra legale verlofdag
- Flexuren recuperatie
- Grève
- Jeugdvakantie
- Klein verlet
- Maladie sans certificat
- Neutral dag
- Ouderschapsverlof
- Recuperatie op extra prestatie Verlof
- Sollicitatieverlof
- Vaderschapsverlof (laatste 7 dagen)
- Vakantie Dag
- Verlof dwingende familiale reden
- Verlof op feestdag vrije keuze
- Verlof zonder wedden
- Ziekte

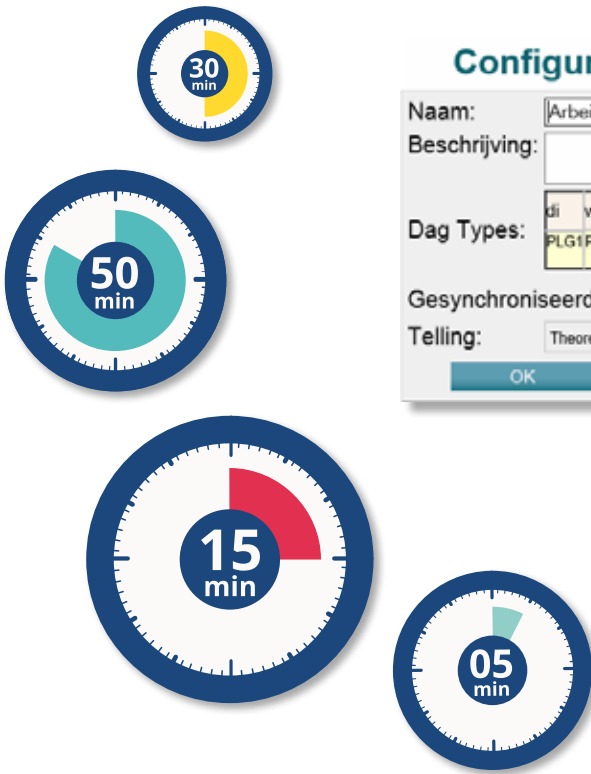
**GEWONE WERKDAG**

- 8u00 Arbeiders - 14u00-22u00
- 8u00 Arbeiders - 14u00-22u00 met overuren
- 8u00 Arbeiders - 22u00-06u00

# DinClock



## Een onbeperkt aantal uurroosters



### Configuratie van een dienstregeling

Naam:

Beschrijving:

Dag Types:

di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma
PLG1	PLG1	PLG1	PLG1	PLG1	WE	WE	PLG2	PLG2	PLG2	PLG2	PLG2	WE	WE

Gesynchroniseerd op:

Telling:

De duur van de cyclus kan variabel zijn en wordt bepaald bij de creatie van de uurcyclus.

## Een onbeperkt aantal groepen

Elke gebruiker van het systeem kan in een groep worden geplaatst. Op basis van deze indeling kunnen aan een gebruikersgroep toegewezen gegevens worden onttrokken. Dit is bijzonder nuttig voor rapporten en planactiviteiten.

The screenshot shows a software interface with a pushpin icon at the top left. The main content is a list of groups under the heading 'Groepen'. The list is organized into four main categories, each with a plus sign icon and a blue header bar:

- DIENST**: Accueil, Commercial, Informatique, Infrastructures, Juridique, RH
- FUNCTIE**: Arbeiders, Bediende, Dienst Chef, Directeur, Educateur, Secrétaire
- PLAATS**: Localisatie 1, Localisatie 2, Localisatie 3, Localisatie 4
- WERKPLAATS**: Antwerpen, Bugge



## Verantwoording van afwezigheden

Aanvraag voor verlof, inhaalverlof, laattijdige aankomst, vroegtijdig vertrek, enz.

Het systeem is uitgerust met een proces om verlofdagen en andere afwezigheden aan te vragen en goed te keuren.

- aanvraag van op de werkplek.  
Versturen van een e-mail naar leidinggevend(en) (N+1)

- goedkeuring of weigering van de aanvraag

- saldotabel van de aanvrager

- agendaweergave van de aanvraag

**Verlof**

Voor: Administrator  
 Periode: Van 29/07/2015 tot en met 31/07/2015  
 Type: Vakantie Dag  
 Gestuurd op de: dinsdag 26 januari 2016 9:32:14  
 Commentaar:

Beslissing:  Gezien  Aanvaard  Geweigerd  
 Commentaar:

Sturen    Annuleren

SALDO VERLOFDAGEN	Totaal kind	Ongebruikt	Totaal
Jaarlijksverlof	20 d	0 d	20 d
Verlof vorig jaar	12 d	0 d	12 d
Jeugdvakantie	10 d	0 d	10 d
Extra legaal verlof	7 d	0 d	7 d
Betaalde feestdag vrij te keuze	4 d	0 d	4 d
Recup extra prestatie	2u15	0u00	2u15
Ancienniteitsverlof	4 d	0 d	4 d
Boni - heures flexibles	-2u06	2u47	-4u53

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
november 2015																															
december 2015																															
januari 2016																															

**Administrator :Agenda 2015**    Opties

2015	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
juli																															
augustus																															
september																															
oktober																															
november																															
december																															

EXL Extra legale verlofdag    V Vakantie Dag  
FW Feestdag vrij te keuze    WE Week-end

- weergave van de aanvraag in de agenda

Aanvraag verzonden



# DinClock



## Goedkeuring van verlofdagen op basis van de planningstabel

30 rue de la Gare + 67 rue de la Gare	augustus 2016																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
DE MOBLON Alex	WE	WE						WE	WE																						
DE MOGUEL Patrick	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	
DE MOELL Romina	WE	WE	SS	SS	SS	SS	SS	WE	WE																						
DE MOESIL Alain	WE	WE	SAV	SAV	SAV																										
DE MOGON Jean-Philippe	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB1	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB1	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB1	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB1	WE	WE	AB1	
DE MOULI Olivier	WE	WE						WE	WE																						
DE MOLLE Pierre-Emmanuel	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	
DE MORIN Jean	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	
DE MOORE Luc	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB2	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB2	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB2	WE	WE	AB1	AB1	AB1	AB1	AB2	WE	WE	AB1	
DE MOYSE Anne-Marie	WE	WE	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	
DE MORGEM Nicolas	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	AB2	AB2	AB2	AB2	WE	WE	AB2	
DE MOYOT Daniel	WE	WE						WE	WE																						

- realtime registratie en update van resterende verlofdagen



Alles in realtime



Weergave van de aanvragen van een volledige groep (afdeling, dienst, enz.)

Simulatie vóór definitieve goedkeuring. Zodoende kan het aantal aanwezige personen worden gecheckt alvorens de aanvraag definitief goed te keuren.

Goedkeuring met optekening ervan in agenda's en berekening van saldo's.



## Planning en aanpassing van uurroosters

Bediende + Educateur	augustus 2016																															Te presteren
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Educateur 1	V	V	V	V	V	WE	WE	V	V	V	V	V	WE	WE	BFD						WE	WE						WE	WE			
Educateur 2							WE	WE						WE	WE	BFD																
Educateur 3							WE	WE						WE	WE	BFD																
Employé 1 avec flex																																
Employé 2 sans flex																																
Employé 3 avec Flex et 415																																
<b>Aanwezig Uren</b>	47,2	45,2	29,6	47,2	45,2	0	0	47,2	45,2	29,6	47,2	45,2	0	0	47,2	45,2	29,6	47,2	45,2	0	0	47,2	45,2	29,6	47,2	45,2	0	0	47,2	45,2	29,6	
<b>Aanwezig Dagen</b>	6	6	4	6	6	0	0	6	6	4	6	6	0	0	6	6	4	6	6	0	0	6	6	4	6	6	0	0	6	6	4	

Rechtstreekse aanpassing van uurroosters in de planningstabel.  
 Simulatie van het aantal te presteren uren en het aantal aanwezige personen.

Goedkeuring na controle en realtime wijziging van uurroosters.

Omwisseling van uurroosters tussen twee personen of twee periodes.



# DinClock



## Aanwezigheidsrooster

Elke bevoegde persoon heeft toegang tot de lijst met aanwezige personen, personen op verplaatsing, afwezige personen of personen wiens werkdag om is.

Ook kunnen individuele agenda's worden geraadpleegd om de reden voor een afwezigheid te achterhalen.



<a href="#">DE MOBLON Alex</a>	Aanwezig	<a href="#">DEMOEIC Jean-Paul</a>	Afwezig
<a href="#">DE MOCQUE Patrizio</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOEIM Thérèse</a>	Aanwezig
<a href="#">DE MOELII Romina</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOERY Benoît</a>	Afwezig
<a href="#">DE MOESII Alain</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOESP Lorella</a>	Aanwezig
<a href="#">DE MOIDON Jean-Philippe</a>	Aanwezig	<a href="#">DEMOEST Thierry</a>	Aanwezig
<a href="#">DE MOLIII Olivier</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOETS Eric</a>	Aanwezig
<a href="#">DE MOLLEI Pierre-Emmanuel</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOEUE Jean-Paul</a>	Afwezig
<a href="#">DE MONIWA Joël</a>	Aanwezig	<a href="#">DEMOHYS Fabian</a>	Aanwezig
<a href="#">DE MOOBAE Luc</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOLIN Christophe</a>	Afwezig
<a href="#">DE MOOVES Anna-Maria</a>	Afwezig	<a href="#">DEMORIF Philippe</a>	Afwezig
<a href="#">DE MORGEM Nicolas</a>	Aanwezig	<a href="#">DEMOTEV Xavier</a>	Afwezig
<a href="#">DE MOWANI Bauduin</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOUEL Dominique</a>	Afwezig
<a href="#">DEMOECL Olivier</a>	Afwezig	<a href="#">DEMOUPI Mario</a>	Aanwezig



## Een eenvoudig, gebruiksvriendelijk rapportage-instrument

Er bestaan verschillende soorten rapporten die kunnen worden gepersonaliseerd in functie van de systeeminstellingen.

### Prikklokrapport



DE MOIDON JEAN-PHILIPP				
		Puntlagen	Prest	Delta
ma	29/06/2015	AB1 07:25 16:00	0u00	0u00
di	30/06/2015	AB1 07:25 16:00	0u00	0u05
wo	01/07/2015	AB1 07:25 16:00	0u00	0u04
do	02/07/2015	AB1 07:19 16:00	0u00	0u11
vr	03/07/2015	AB1 07:18 14:02	0u00	0u14
sa	04/07/2015	WE	0	0
so	05/07/2015	WE	0	0
<b>Totaal</b>			<b>0u00</b>	<b>0u29</b>

DE MOLLEI PIERRE-EMMANUEL				
		Puntlagen	Prest	Delta
ma	29/06/2015	AB1 07:31 16:30	0u00	0u09
di	30/06/2015	AB1 07:31 16:30	0u00	0u01
wo	01/07/2015	AB1 07:32 16:33	0u00	0u01
do	02/07/2015	AB1 08:01 16:32	0u00	0u01
vr	03/07/2015	AB1 07:55 13:32	0u00	0u12
sa	04/07/2015	WE	0	0
so	05/07/2015	WE	0	0
<b>Totaal</b>			<b>0u00</b>	<b>0u22</b>



### Planningsrapport

	augustus 2015																																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
DE MOURLON Alex	WE	WE						WE	WE						WE	WE						WE	WE							WE	WE			
DE MOGQUE Patrick	WE	WE	CP	CP	CP	CP	CP			WE	WE	CP	CP	CP	CP	CP	WE	CP	CP	CP	CP	CP									WE	WE		
DE MOELII Romina	WE	WE	SS	SS	SS	SS	SS			WE	WE											WE	WE							WE	WE			
DE MOESIL Alain	WE	WE	SAV	SAV	SAV					WE	WE	SAV	SAV	SAV	SAV		WE	SAV	SAV	SAV	SAV		WE	WE	SAV	SAV	SAV	SAV	SAV	WE	WE	SAV		
DE MOIDON Jean-Philippe	WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1			WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	ABr1	ABr1	ABr1	OS	ABr1		WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	WE	ABr1	
DE MOLLI Olivier	WE	WE								WE	WE												WE	WE							WE	WE		
DE MOLLEI Pierre-Emmanuel	WE	WE	ABr2	ABr1	ABr1	ABr2	ABr1			WE	WE	ABr2	ABr1	ABr1	ABr2	ABr1	WE	ABr2	ABr1	ABr1	CP	CP		WE	WE	ABr2	ABr1	ABr1	ABr2	ABr1	WE	WE	ABr2	
DE MONIWA Jaeli	WE	WE	CP	CP	CP	CP	CP			WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	M	M	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1		WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	WE	ABr1	
DE MOORAE Luc	WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1			WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1		WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	WE	ABr1	
DE MOOVES Anna-Maria	WE	WE		CP	CP	CP	CP			WE	WE	CP	CP	CP	CP	CP	WE						WE	WE								WE	WE	
DE MOUSSI Nicolas	WE	WE	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2			WE	WE	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	WE	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2		WE	WE	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	ABr2	WE	WE	ABr2	
DE MOVIDT Daniel	WE	WE								WE	WE												WE	WE								WE	WE	
DE MOUANI Baudouin	WE	WE			RPM								SAV				WE			SAV	SAV	SAV		WE	WE	SAV	SAV	SAV	SAV	SAV	WE	WE	SAV	
DEMOECL Olivier	WE	WE								WE	WE													WE	WE							WE	WE	
DEMOEG Jean-Paul	WE	WE								WE	WE		CP											WE	WE							WE	WE	CP
DEMOEIM Thérèse	WE	WE								WE	WE											REC	REC		WE	WE	SC	SC	SC	SC	SC	WE	WE	SC
DEMOERY Benoît	WE	WE	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3			WE	WE	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	WE	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3		WE	WE	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	ABr3	WE	WE	ABr3	
DEMOESP Lorella	WE	WE	CP	CP	CP	CP		JNP		WE	WE			JNP								JNP		WE	WE				JNP	WE	WE		WE	
DEMOEST Thierri	WE	WE								WE	WE													WE	WE							WE	WE	
DEMOETS Eric	WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1			WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1		WE	WE	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	ABr1	WE	WE	ABr1	

# DinClock



## Rapport met anomalieën en berichten



### ANOMALIEËN/INFORMATIES VAN DINSDAG 1 MAART 2016 TOT EN MET DONDERDAG 31 MAART 2016

Bediende 1 met flex	Afwezig ...	01-03-2016
	Afwezig ...	02-03-2016
	Afwezig ...	03-03-2016
	Afwezig ...	04-03-2016
	Afwezig ...	07-03-2016
	Afwezig ...	01-03-2016
	To vroeg weg ...	02-03-2016
	To weinig uren ...	02-03-2016
	To laat ...	03-03-2016
	To vroeg weg ...	03-03-2016
	To weinig uren ...	03-03-2016
	Afwezig ...	04-03-2016
	Afwezig ...	07-03-2016
	Afwezig ...	01-03-2016
	Afwezig ...	

BEDIENDE 1 MET FLEX		
05/10/2015	★	Verlof - vertrek
05/10/2015	★	Verlof [80] - Vakantie Dag
06/10/2015	★	Verlof [80] - Vakantie Dag
07/10/2015	★	Verlof [80] - Vakantie Dag
08/10/2015	★	Day Type: Ziekte
08/10/2015	★	Prestatie bijv. (uren) -> 07u06
13/10/2015	★	Abnormale aanwezigheid
13/10/2015	★	Day Type: Flexuren recuperatie
14/10/2015	★	Recuperatie op extra prestatie (uren) -> 02u00



## Verlofsaldo

BEDIENDE 1 MET FLEX	TOEGEKEND	OPGEROEPEN	TEGEEF
Jaarlijksverlof	15 d	3 d	12 d
Jaarlijksverlof	6,00	3,60	-2,40
Verlof vorig jaar	2 d	0 d	0 d
Extra legaal verlof	12 d	0 d	12 d
Definitieve feestdag vrij te houden	4 d	1 d	3 d
Recup extra prestatie	2,00	0,00	2,00
Verlof beschikbaar	1 d	0 d	1 d
Son - bezwaas bezitters	-7,05	32,00	-24,95
Saldo	3 d	1 d	2 d

EDUCATEUR 1	TOEGEKEND	OPGEROEPEN	TEGEEF
Jaarlijksverlof	27 d	2 d	25 d
Jaarlijksverlof	6,00	15,00	-12,00
Verlof vorig jaar	0 d	0 d	0 d
Extra legaal verlof	11 d	4 d	0 d
Definitieve feestdag vrij te houden	4 d	0 d	4 d
Recup extra prestatie	5,00	0,00	5,00

EDUCATEUR 2	TOEGEKEND	OPGEROEPEN	TEGEEF
Jaarlijksverlof	22 d	2 d	20 d
Jaarlijksverlof	6,00	15,00	-15,00
Verlof vorig jaar	22 d	0 d	0 d
Definitieve feestdag vrij te houden	4 d	0 d	4 d
Recup extra prestatie	10,00	0,00	10,00



## Lijst met operatoren

GROEP	FUNCTIE	NAAM
Directeur	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
Dienst Chef	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
Secretaresse	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
Commercieel	Chef	Bediende 1 met flex
Bediende	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
Educateur	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
Arbeiders	HR Secretariaat	Van den Berg Jan
	Programmeren	Administrator

## Lijst met priktijden

do	04/02/2016	8:00	DE MOBLON Alex	N°4	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DE MOIDON Jean-Philippe	N°26	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DE MONIWA Joël	N°5	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DE MORGEM Nicolas	N°29	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOEIM Thérèse	N°8	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOHYS Fabian	N°2	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOUPI Mario	N°25	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOETS Eric	N°9	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOESP Lorella	N°24	Ingang
do	04/02/2016	8:00	DEMOEST Thierry	N°1	Ingang



## Gegevensexport naar systemen en bezoldigingssoftware

Aan het eind van de maand (of om de twee weken) hoeft u niet op de tijdkaarten te wachten, noch ingewikkelde berekeningen te maken. Het DinClock-systeem heeft de klus al voor u geklaard en levert u een bestand dat u rechtstreeks naar uw sociaal secretariaat of bezoldigingssoftware kunt sturen.

Met de exporteermodule kunnen systeemgegevens worden geëxporteerd. Het kan gaan om dagtellers of prikkloktijden. De gegevens worden bewaard in een standaard bestandsformaat (txt, csv, enz.), zodat ze later door een ander programma kunnen worden verwerkt. De overdracht kan automatisch en periodiek of handmatig gebeuren.

## Gegevensimport

Met de importeermodule kunnen dan weer gegevens van externe software, zoals software voor planning, beheer van verlofdagen, ERP-gegevens, enz., in het systeem worden geïmporteerd.



# DinClock



## Premium-configuratie

Om eenvoudig van start te gaan met volwaardige functies:

### Wat is Premium?

De Premium-configuratie is in feite een gebruiksklare configuratie. Deze omvat vereenvoudigde instellingen met verschillende aan te vinken modules. Alle modules werden opgesteld op basis van een langdurige ervaring in dit domein.

Hij omvat de selectie van te berekenen elementen:

### Flexibel systeem

- Ontworpen om aan de realiteit van het MKB te beantwoorden
- Past zich aan aan de bedrijfsvoering
- Evolueert naargelang de bedrijfsbehoeften

### Systeembeheer

- 3 verschillende rollen
  - Administratief medewerker
  - Secretaris
  - Diensthoofd
- Taakverdeling
  - Administratie
  - Gegevenscorrectie
  - Aanvaarding van verlofaanvragen

**DinClock** Tideregistratie

Administrator

**Dag Types**

Beleggen werkdag  
Afwegigheid (verlof, ziekte,...)  
Gewone werkdag  
Gewone werkdag of rustdag  
Firma kalender

BUITEGEWONE WERKDAG

Voyage

AFWEZIGHEID (VERLOF, ZIEKTE,...)

Afwegigheid dagecontrol

Afdienverlof

Arbeidsongeval

Bevallingsrust, Bevallingsverlof

Compensatiedag

Conge d'allaitement

Educatief verlof

Extra legale verlofdag

Flexuren recuperatie

Grève

Jeugdvakantie

Klein verlof

Maladie sans certificat

Neutraal dag

Ouderschapsverlof

Recuperatie op extra prestatie Verlof

Sollicitatieverlof

Vaderschapsverlof (laatste 7 dagen)

Vakantie Dag

Verlof dwingende familiale redenen

Verlof op feestdag vrije keuze

Verlof zonder wedden

**Er kunnen verlofaanvraagformulieren worden opgesteld en gebruikt.**

**Elke werknemer die zich op het systeem aanmeldt, krijgt het aantal gepresteerde uren, flexibele uren en verlofdagen te zien.**



## Met DinClock Premium kunnen de onderstaande afwezigheden worden beheerd

- Onbezoldigde afwezigheid
- Arbeidsongeval (verschillende soorten)
- Laattijdige aankomst en vroegtijdig vertrek
- Maaltijdcheque
- Anciënniteitsverlof, jaarlijks verlof, jaarlijks verlof vorig jaar, tijdskrediet, zwangerschapsverlof, vaderschapsverlof, bloeddonatie, educatief verlof, bovenwettelijk verlof, familiaal verlof om gebiedende redenen, ouderschapsverlof, compenserend verlof, onbetaald verlof, verlof op in te halen feestdag
- Opsporing van afwezigheid, unieke prikhandeling, abnormale aanwezigheid, gebrek aan uren
- Omstandigheidsverlof of kortstondige werkloosheid
- Opleiding

- Beheer van teamcodes
- Vakbondbeheer
- Buitengewone uren
- Flexibele uren –Boni
- Overuren
- Carensdag
- Feestdag
- Sollicitatiedag
- Forfaitaire dag
- Neutrale dag
- Ziekte (verschillende soorten)
- Middagpauze
- Week- en maandtotalen
- Jongerenverlof

## Berekeningsmethoden

### Officiële werkuren

Meting van de aanwezigheidsuren binnen de grenzen van de in theorie gepresteerde uren, aangevuld met de officieel verantwoorde tijd door middel van verlof of afwezigheid (ziekte, arbeidsongeval, opleiding,...).

### Flexibele uren

Meting van de aanwezigheidsuren boven op de in theorie gepresteerde uren en binnen de grenzen van flexibele uurroosters.

### Overuren

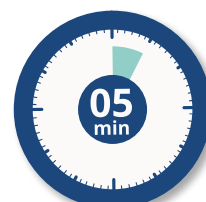
Meting van de aanwezigheidsuren van de gebruiker in de tijdscategorie 'overuren'.

### Lunchuren/Middagpauze

Meting van de afwezigheidsuren binnen de tijdscategorie 'middagpauze' of automatische aftrek van de middagpauze als de gebruiker het kantoor niet verlaat. Mogelijkheid om de gebruiker ertoe te verplichten een middagpauze te nemen door middel van een straf.

### Maaltijdcheques

Waardeverhoging van de maaltijdchequeteller na elke dag van aanwezigheid. Mogelijkheid om een minimale aanwezigheidsduur te bepalen om een maaltijdcheque te verkrijgen.





# DinClock



## Applicatie voor mobiele puntingen

### DinClock Mobiel

Toewijden aan mobiele werknemers, de applicatie DinClock Mobiel laat toe te punten vanaf een Smartphone Android.

De puntingen worden verzonden via het mobiele netwerk of Wifi. De geolocalisatie kan worden geactiveerd en verplecht gesteld.



### SmartClock

Speciaal ontworpen voor dienstverlenende bedrijven met klanten. Wanneer meerdere klanten gelokaliseerd zijn binnen hetzelfde gebouw, is het niet altijd gemakkelijk om te weten bij welke klant de prestatie is gemaakt. Het is om deze reden dat de applicatie SmartClock steunt op de passieve identifiant en ook niet kopieerbaar (SmartTag of EasyTag) om de klant te identificeren.

De werknemer kan ook een scan nemen van de identifiant van de klant en vervolgens zich identificeren met zijn persoonlijke badge. De punting zal via het mobiele netwerk of Wifi naar de server DinClock verstuurd worden.



#### Mobiele licentie

DCK-050 Licentie voor max 10 mobiele prikklokken

DCK-051 Licentie voor max 50 mobiele prikklokken

DCK-052 Licentie voor max 100 mobiele prikklokken

DCK-053 Licentie voor max 500 mobiele prikklokken

DCK-054 Licentie voor max 1.000 mobiele prikklokken

DCK-055 Licentie voor meer dan 1.000 mobiele prikklokken

komt boven de klassieke DinClock licentie

## Noodzakelijke apparatuur en configuratie

### Server - Computer

- ✓ Minimale configuratie: Pentium 2GHz, 4 GRAM, harde schijf 210 Go
- ✓ Windows 7, Windows 8, Windows 10, server 2008, server 2012

### Gebruikte software

- ✓ Webserver (Apache Tomcat)
- ✓ Gegevensserver MSSQL server Express
- ✓ Toepassing WEB 32 of 64 bits

### Werkplek

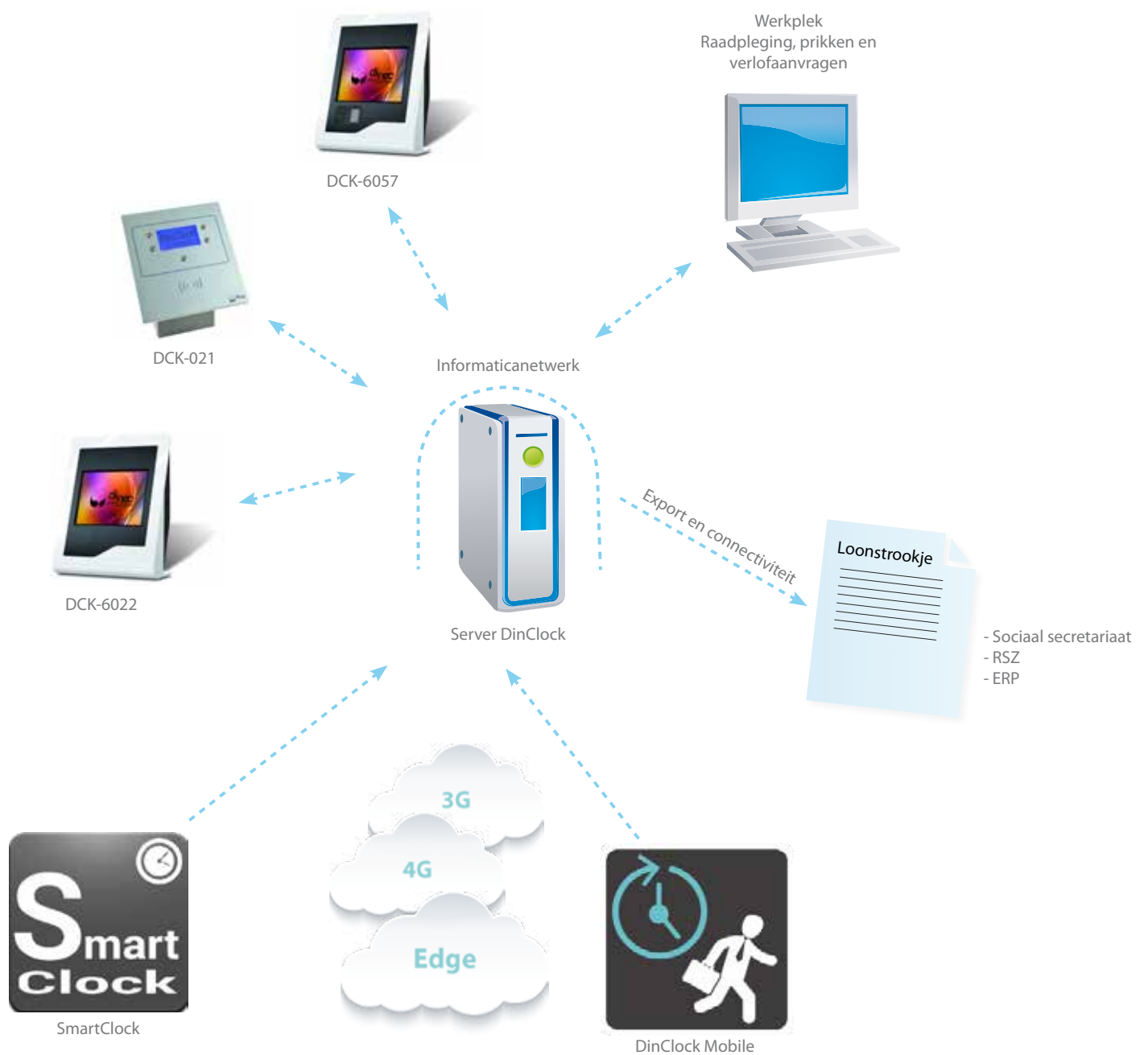
- ✓ Elke computer die toegang heeft tot een server en is uitgerust met een internetbrowser (Internet Explorer 10, Firefox of Google Chrome)
- ✓ Aantal werkstations: onbeperkt (\*)
- ✓ Aantal prikklokken met weergavescherm: onbeperkt (\*)
- ✓ Licentie voor informaticaprikpost: onbeperkt (\*)
- ✓ Toegang tot het systeem via badge of gebruikersnaam en wachtwoord (\*) naargelang de capaciteit van het informaticanetwerk



# DinClock



## Informatica-infrastructuur





*Een verhaal sinds 1981*

In de hoedanigheid van baanbreker, ontwerper en fabrikant sinds 1981, ontwikkelt en verhandelt Dinec International tevens beveiligingssystemen, tijdbeheersoplossingen en gebouwbeveiligingsoplossingen. Onze teams stellen zich tot doel systemen te ontwikkelen die zijn uitgerust met moderne en efficiënte technologieën. Met onze systemen handhaven we de integriteit van uw onroerend of industrieel erfgoed en vergemakkelijken we tegelijkertijd het dagelijks technisch en administratief beheer ervan.

Dankzij de nabijheid van ons ontwikkelingskantoor en onze productie-eenheid in Eigenbrakel in België, verzekeren we ons van een perfecte symbiose met het oog op de controle en kwaliteit van onze systemen.



## Ons assortiment



Toegangscontrole met badges, vingerafdrukken of een toetsenbord



Beheer van bezoekers



Anti-inbraakalarm



Technische bewaking van gebouwen



Statistisch toezicht



Beheer van parkeerruimte



Video bewaking



Beheer van aanwezigheden



Energiebeheer



Toezicht op rondes

### DINEC INTERNATIONAL BELGIUM

Rue de la Gare 30, 1420 Braine-l'Alleud

+32 (0)2 389 16 40    contact@dinec.be  
+32 (0)2 387 14 02    www.dinec.be



### DINEC INTERNATIONAL FRANCE

5 avenue Georges Hannart, 59170 Croix

+33 (0) 320 989 256    www.cgis.fr  
info@cgis.fr

